**Извещение о проведении закупки № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от 28 марта 2016г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | способ закупки (конкурс, аукцион или иной предусмотренный положением о закупке способ); | Аукцион |
| 2. | наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика; | ООО «КАМАЗ-Энерго»  Место нахождения: 423800, РФ, РТ  г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона,  ул. Промышленная д.73  Почтовый адрес: 423827, РТ г. Набережные Челны,  пр - т Автозаводский, д.2  Адрес электронной почты: [ke-priem@kamaz.org](mailto:ke-priem@kamaz.org) (8552) 37–28-96 |
| 3. | предмет договора с указанием  количества поставляемого товара,  объема выполняемых работ,  оказываемых услуг | Закупка:  - Аммиак жидкий технический марка А (ГОСТ 6221-90) ориентировочный график поставки из расчета на двенадцать календарных месяцев - 60,0 тн. в год.  (Приложение № 4 к Закупочной документации) |
| 4. | место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | РФ, РТ г. Набережные Челны, Промышленно коммунальная зона, промзона, ул.Промышленная д.73  Расходный склад жидкого аммиака (РСЖА) |
| 5. | Начальная (максимальная) цена договора | 2 000 000,0 рублей с НДС с учетом ТЗР. |
| 6. | срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа | Закупочная документация предоставляется в электронном виде всем участникам на официальном сайте ООО «КАМАЗ-Энерго» <http://www.kamaz-energo.ru/>, на сайте zakupki.gov.ru, а также в письменном виде по письменному запросу участников с момента размещения извещения и закупочной документации и по «22 » апреля 2015г. до 15.00 ч. |
| 7. | Место и дата рассмотрения предложений, вскрытие конвертов участников закупки и подведения итогов | РФ, РТ г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона, ул.Промышленная д.73  Кабинет 222  ДАТА ВСКРЫТИЯ  25» апреля 2016 г. в 10.40 час.  ДАТА РАССМОТРЕНИЯ:  «25» апреля 2016 г. в 10.45 час.  ДАТА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ:  «25» апреля 2016 г. в 11.10. час. |

**Генеральный директор**

**ООО «КАМАЗ-Энерго» Р.Г. Шакиров**

**Документация процедуры закупки (закупочная документация)**

|  |
| --- |
| **1. Предмет закупки:** **Аммиак жидкий технический марка А (ГОСТ 6221-90) ориентировочная потребность из расчета на двенадцать календарных месяцев - 60,0 тн. в год.**  **(Приложение № 4 к Закупочной документации)**  **2. Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам:**  **2.1. Качество товара, работ, услуг:**.  Соответствие **ГОСТ 6221-90**. Подтверждением качества со стороны Продавца является соответствующие паспорта качества на Товар, предусмотренные нормативными правовыми актами.  **2.2. Технические характеристики товара, работ услуг:**  Соответствие ТУ/ГОСТ завода-изготовителя, товар должен быть новым, иметь соответствующие сертификаты или декларации соответствия, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие его качество. Поставляемый товар должен соответствовать действующим стандартам и нормам по пожарной, экологической и санитарной безопасности.  **2.3. Функциональные (потребительские свойства) товара**:  Сжиженный газ , применяется для технологических нужд.  **2.4. Требования к безопасности товара, работам, услугам**:  Товары должны соответствовать требованиям ГОСТ, СНИП, СН, норм ТБ, ТУ; охраны труда; охраны окружающей среды; пожарной безопасности.  **2.5. Требования к размерам, упаковке, отгрузке товара:** Товар поставляется в автотранспортной цистерне Продавца, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для транспортировки отдельных видов грузов ( в том числе опасных), обеспечивать полную сохранность товара(наличие и состояние пломбы) на весь срок его транспортировки с учетом перегрузки в емкость-хранилище Покупателя.  **2.6. Условия и сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**  Поставка товара производится, на основании заявки , направляемой Продавцу не позднее 20 рабочих дней до предполагаемого периода поставки.  Заявка на отгрузку направляется Продавцу по электронной почте. Продавец в течение двух рабочих дней с момента получения заявки на отгрузку подтверждает сообщением на электронный адрес, указанный Покупателем , принятие её к исполнению.  Подтверждение заявки должно иметь подпись уполномоченного лица Продавца.  Покупатель не гарантирует выборку заявленных товаров в полном объеме.  Товар поставляется автотранспортом поставщика до расходного склада жидкого аммиака (РСЖА ) ООО «КАМАЗ-Энерго», с обязательным сопровождением груза накладными, счет-фактурами , паспортами, сертификатами соответствия, в соответствии с требованиями правил перевозки особо опасных грузов. Затраты по транспортировке товара несет «ПРОДАВЕЦ».  2**.7. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** РФ, РТ г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона, ул.Промышленная д.73  Расходный склад жидкого аммиака (РСЖА) ООО «КАМАЗ-Энерго».  **2.8. Форма оплаты:** Безналичный расчет. **2.9. Сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг:** Платежными поручениями в течение не менее 30 календарных дней с момента поступления товара на склад «ПОКУПАТЕЛЯ». Фактический объем поставленного товара определяется по сопроводительным документам (накладной и счет –фактурой) каждой отгрузки .  **2.10. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота):** 2 000 000, 0рублей с НДС с учетом ТЗР**.** Цена указана с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других обязательных платежей.  **2.11. Валюта, используемая для формирования цены договора:** Российский рубль  **2.12. Порядок формирования цены договора, сведения о расходах, подлежащих включению в начальную (максимальную) цену договора (цену) лота**:  Цены остаются фиксированными в течение шести месяцев с момента подписания договора поставки. В дальнейшем возможна  индексация цен один раз в шесть месяцев по согласованию сторон при наличии обоснованного предложения Продавца.  **Основанием для индексации цены может быть следующее:**  Изменение среднерыночной цены, подтвержденное анализом цен не менее чем у трех поставщиков, имеющих опыт поставок аналогичного товара.  Изменение индексов потребительских цен, подтвержденное данными Федеральной службы государственной статистики.  Изменение цен изготовителей продукции, подтвержденное письмами заводов изготовителей в которых должны быть указаны старые цены на товары, новые цены, а также дата вступления новых цен в силу (применяется для поставщиков являющихся изготовителями);  Изменение цен, подтвержденное письмами заводов-изготовителей с указанием процента изменения цены, а также даты вступления в силу данных условий (применяется для поставщиков, не являющихся изготовителями)  Изменение цен при условии предоставления обоснованного предложения об изменении цен с указанием даты начала применения новых цен. При наличии одного из вышеуказанных обстоятельств, любая из сторон имеет право обратиться к другой стороне с  письменно обоснованным предложением изменения цен не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого применения новых цен. При этом предложения по изменению цен менее 5% не рассматривается. В случае согласия другой стороны на изменение цен, стороны заключают дополнительное соглашение. В случае отказа другой стороны от изменения цен, сторона, инициирующая изменение цен, вправе отказаться от исполнения договора, письменно уведомив другую сторону об этом не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения договора, которая указывается в направляемом уведомлении. |
| **3.Порядок предоставления разъяснений положений закупочной документации**.  Любой участник закупок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении положений закупочной документации.  Запрос о разъяснении положений закупочной документации в обязательном порядке подписывается руководителем организации, либо лицом, уполномоченным по доверенности. По запросам, направляемым лицом, уполномоченным по доверенности необходимо наличие доверенности на право представления интересов участника закупок.  В соответствии с п.4.5.Положения о закупках, любой участник процедуры закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации процедуры закупки не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в процедуре закупки .  **4.Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в закупке:**  Заявки с прилагаемой документацией направляются любым из трех перечисленных способов:   1. на почтовый адрес Заказчика 2. нарочным по месту нахождения Заказчика 3. подписанные ЭЦП с использованием программного обеспечения "КриптоАРМ" с включением в подпись сертификата владельца;   Дата начала подачи заявок: с момента размещения закупочной документации на официальном сайте ООО «КАМАЗ-Энерго» http://www.kamaz-energo.ru и сайте <http://zakupki.gov.ru>. Предоставление заявок нарочным производится по московскому времени в рабочие дни с 8:00 до 17:00 (перерыв на обед с 12:00 до 13:00).  Датой и временем подачи предложения, направленного по почте, считается дата и время получения предложения Заказчиком.  Дата окончания подачи заявок: 22 апреля до 15 ч 00мин  Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в срок, указанный в закупочной документации.  Прием конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется по адресу, указанному в закупочной документации.  Конверты с заявками на участие в закупке регистрируются с указанием даты и времени их получения.  Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в закупке и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в закупке конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и такие заявки возвращаются участникам размещения заказа без рассмотрения.  **5.Порядок, место, дата и время рассмотрения предложений участников закупки:**  РФ, РТ г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона, ул. Промышленная д.73, АБК ООО «КАМАЗ-Энерго», Кабинет 222.  ДАТА ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ:  «25» апреля 2016 г. в 10.40 час.  ДАТА РАССМОТРЕНИЯ:  «25» апреля 2016 г. в 10.45 час.  ДАТА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ:  «25» апреля 2016 г. в 11.10. час.  **Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**  В соответствии с Положением ООО «КАМАЗ-Энерго» о закупках товаров, работ и услуг от 27.03.2012 г., размещенном на официальном сайте Общества <http://www.kamaz-energo.ru/> и сайте http://zakupki.gov.ru.  **6. Правила заполнения заявки на участие в закупке (требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, инструкция по ее заполнению).**  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета (лота). Участник закупки оформляет описание товара в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в п.1 документации процедуры закупки, и указывает их в п.3 закупочного предложения (Приложение №1).  Участникам закупки необходимо предоставить необходимые сведения и документы, подписанные руководителем предприятия или другим уполномоченным лицом на основании доверенности:  **6.1. Сведения и документы**, предоставляемые согласно требованиям раздела 4, раздела 7 Положения ООО «КАМАЗ-Энерго» о закупках товаров, работ и услуг от 27.03.2012 г., размещенного на официальном сайте Общества <http://www.kamaz-energo.ru/> и сайте http://zakupki.gov.ru: |
| |  |  | | --- | --- | | № п/п | Наименование документа | | | 1 | карточка предприятия с указанием фирменного наименования (наименование), сведения об организационно-правовой форме учреждения/организации, о месте нахождения, почтового адреса, номера контактного телефона (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведенийо месте жительства, номереконтактного телефона(для физического лица); | | 2 | свидетельство о государтвенной регистрации; | | 3 | свидетельство министерства по налогам и сборам о внесениии записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице (форма №Р57001 при регистрации до 01.07.202, форма № Р51001 при регистрации после 01.07.2002); | | 4 | свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; | |  | информационное письмо Госкомстата | | 6 | копия устава; | | 7 | протокол собрания учредителей об избрании руководителя организации и приказ о вступлении должность; | | 8 | лицензия на осуществление соответствующей дятельности; | | 9 | доверенность уполномоченного лицаУчастника; | | 10 | бухгалтерский баланс с отчетами форме №1 и №2 за последний отчетный период с отметкй налоговой инспекции; | | 11 | справку обслуживающео банка о наличии расчетного счета | | 12 | документы, подтверждающие правореализации продукции с гарантией качества от изготовителя (дилерский договор); | | 13 | справку обслуживающего банка о наличии либо отсутствии картотеки | | 14 | полученную не ранее чем за тридцать дней выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица). | | 15 | В целях обеспечения основополагающих принципов и требований противодействия коррупции участник предоставляет заполненную анкету согласно приложенному образцу (Приложение № 2) |   Все предоставляемые документы должны быть актуальны (действующие) на дату вскрытия конвертов.  **6.2. Заявка на участие в закупке, оформленная согласно образцу (Приложение № 1).**  Заявка на участие в закупке должна содержать сведения об Участнике, стоимость услуг, план-график проведения работ и другую информацию, которую Участник посчитает нужным указать. Участник присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота. Письмо должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью.  **6.3.** Участник закупки **по своему усмотрению**, в подтверждение данных, представленных в заявке на участие в конкурсе, может прикладывать любые документы, положительно его характеризующие (в произвольной форме), данные документы не могут быть использованы для определения победителя закупки.  **7. Требования к описан**и**ю участниками закупки поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг, являющихся предметом договора:**  При описании участниками размещения заказа поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, являющихся предметом закупки необходимо руководствоваться положениями закупочной документации, проекта договора.  **Инструкция по заполнению заявки на участие в закупке**  Заявка на участие в закупке подается по форме, установленной приложениями к закупочной документации. Язык заявки на участие в закупке – русский.  При описании условий и предложений в заявке участником закупки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.  Подчистки и исправления не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в закупке, должны быть заполнены по всем пунктам, в соответствии с требованиями закупочной документации.  Конверт должен содержать заявку на участие в закупке, оригиналы и копии документов в соответствии с требованиями закупочной документации. На конверте указывается номер и наименование закупки. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).  В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.  **8. Требования к участникам закупки:**  **8.1.** Участник процедуры закупки должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица в установленном порядке, а для видов деятельности, требующих в соответствии с законодательством РФ специальных разрешений (лицензий) – иметь их. По отдельным закупкам допускается участие правоспособных граждан, не зарегистрированных в качестве предпринимателя без образования юридического лица.  **8.2.** Участник должен составлять заявку по форме, установленной в предоставленной ему закупочной документации. Из текста заявки должно ясно следовать, что ее подача является принятием (акцептом) всех условий Заказчика, в том числе согласием исполнять обязанности участника.  **8.3.** Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектом закупки.  **8.4.** Непроведение ликвидации участника процедуры закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  **8.5.** Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок.  **8.6.** Отсутствие сведений об участнике закупок в реестре недобросовестных поставщиков.  **8.7.** В случае если для заключения договора на закупку товаров, работ, услуг, в отношении которых проводится закупочные мероприятия, требуется предварительное одобрение (согласование) органами управления участника, договор с победителем закупки заключается только после его одобрения (согласования) органами управления участника.  В случае предоставления недостоверной информации в составе заявки на участие в закупке Комиссия вправе отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе его проведения.  При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, Заказчик отказывает участнику закупок в допуске к закупке. Заказчик не вправе выбрать такого участника закупок в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).  **9. Порядок внесения изменений в заявки на участие в закупке.**  Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки.  Участник закупки, подавший заявку вправе изменить или отозвать заявку на участие в закупке в любое время до момента официального рассмотрения заявок комиссией.  Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для общего оформления заявок на участие в закупке. Конверты с изменениями заявок вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок Комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки надлежащим лицом.  **10. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе в численном выражении и их значения:**  10.1. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериевоценки заявок:  - «Цена контракта» -100 баллов,  10.2. Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.  10.3. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в закупочной документации, составляет 100 баллов.  10.4. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в закупочной документации, умноженных на их значимость.  10.5. Участник, предложивший условия исполнения договора, находящиеся за пределами (максимальные или минимальные) значений, указанных в закупочной документации, не допускается до оценки заявок.  10.6. В случае, если информация, необходимая для оценки заявки по тому или иному критерию, не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по такому критерию оценивается в 0 баллов (0%).  10.7. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый закупочной документацией период (если в соответствии с документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по критерию оценивается на основании имеющейся информации.  10.8. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям документации, содержат противоречивую информацию, оценка заявки по критерию осуществляется без учета информации, указанной в таких документах  10.9. При определении цены контракта заказчик проводит анализ назначения приобретаемой продукции для определения права заказчика произвести налоговый вычет НДС в соответствии со ст.171 НК РФ.  Если заказчик применяет налоговый вычет НДС в отношении приобретаемой продукции, то в качестве сравнения ценовых предложений используются цены предложений Участников закупки без учета НДС.  10.10. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.  Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.  **11. Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок.**  **Оценка заявок по критерию «Цена контракта»**  **(«Цена контракта за единицу товара, работы, услуги»)**  1.При оценке заявок по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу товара, работы, услуги») использование подкритериев не допускается.  2. Рейтинг, присуждаемый закупочной заявке по критерию «цена контракта» («цена контракта за единицу товара, работы, услуги»), определяется по формуле:  cid:image008.png@01CF41EB.427ECD00 где  **А1**  – искомая оценка по данному критерию (участник),  Рmin – минимальное предложение участника по цене контракта, руб.  Рi–предложение оцениваемого участника по цене контракта, руб.  Y – значимость критерия.  **12. Основания для возврата заявки на участие в закупке, отказа в допуске к участию в закупке.**  В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в закупке такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.  Несоответствие сведений о товарах, работах, услугах, содержащихся в заявке участника закупки, а равно предоставление недостоверной информации в отношении товаров, работ, услуг, а также не предоставления документов в составе заявки, в соответствии с требованиями, установленными настоящей закупочной документацией является основанием для отказа в допуске к участию в закупке. |

**Генеральный директор**

**ООО «КАМАЗ-Энерго»**  **Р.Г. Шакиров**

Приложение № 1 к закупочной документации

1. **Закупочное предложение**

*На фирменном бланке организации*Заказчику:

*Дата, исх. Номер* ООО «КАМАЗ-Энерго»

**Информация об участнике размещения заказа:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование | Сведения о соискателе (заполняется соискателем) |
| 1 | Полное наименование организации |  |
| 2 | Свидетельство о регистрации  (дата, номер, орган регистрации) |  |
| 3 | Местонахождение (фактический и почтовый  адрес) |  |
| 4 | Телефон, факс, Е-mail |  |
| 5 | Ответственное лицо по выполнению  договора |  |
| 6 | Лицензия, (дата, номер, орган регистрации,  срок действия) (если требуется) |  |
| 7 | Вид системы налогообложения |  |
| 8 | Применение пониженной ставки НДС (с  приложением документов, подтверждаю-щих право на применение пониженной ставки НДС) |  |
| 9 | Применение освобождения от НДС |  |

Изучив закупочную документацию, принимая установленные в ней требования и условия организации и проведения закупки, сообщаем о согласии участвовать в закупке на условиях, установленных в закупочной документации, и направляем настоящее закупочное предложение и, в случае признания нас победителем, осуществить поставку товара, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с условиями и требованиями, установленными в закупочной документации по цене и условиям, указанным в данном закупочном предложении.

1. Настоящим гарантируем:

1.1. достоверность представленной нами в закупочном предложении информации;

1.2. что мы соответствуем требованиям, предусмотренными закупочной документации и Положению ООО «КАМАЗ-Энерго» о закупках товаров, работ и услуг.

**2. Цена товаров, работ, услуг:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. измер.** | **Кол-во** | **Цена за единицу в руб. в т.ч. НДС** | **Сумма в руб. в т.ч. НДС** |
|  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

3. Сроки и порядок оплаты поставки товара, выполнения работ, услуг: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

4. Мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями наших предложений не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок указанного протокола.

5. Настоящим гарантируем:

5.1. достоверность представленной нами в закупочном предложении информации;

5.2. что мы соответствуем требованиям, предусмотренными закупочной документации и Положению ООО «КАМАЗ-Энерго» о закупках товаров, работ и услуг.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставляемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги), составляющие цену товаров (работ, услуг) по предмету закупки, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с закупочной документацией в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

7. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Настоящая заявка действует в течение \_\_\_\_\_ календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Анкета о принадлежности к субъектам малого/среднего предпринимательства**

Настоящим подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») [***указать «обладаем» либо «не обладаем»***] критериями, позволяющими относить организацию к субъектам [***указать «малого» либо «среднего»***] предпринимательства и сообщаем следующую информацию:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий отнесения | Показатель | Нормативные показатели для субъектов малого предпринимательства/ субъектов среднего предпринимательства |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера) | [***указывается количество***] | До 100 работников/ до 250 работников |
|  | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год | [***указывается сумма***] рублей | До 400 млн. рублей без учёта налога на добавленную стоимость/  до 1 млрд. рублей без учёта налога на добавленную стоимость |
|  | *только для юридических лиц:*  Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале:  РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, иностранных юридических лиц и граждан, общественных и религиозных организаций (объединений) | [***указывается процент***]*%* | До 25% |
|  | *только для юридических лиц:*  Доля участия в уставном (складочном) капитале юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего бизнеса | [***указывается процент***]*%* | До 25% |

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Участника размещения заказа **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / ФИО /

Приложение № 2

к закупочной документации

**АНКЕТЫ КОНТРАГЕНТОВ**

**Полная анкета контрагента**

**В целях обеспечения основополагающих принципов и требований противодействия коррупции ООО «КАМАЗ-Энерго» запрашивает информацию о деятельности и функционировании настоящих и потенциальных контрагентов. В этой связи мы просим Вас заполнить настоящую Анкету контрагента (далее – «Анкета»). Мы благодарны за оказанное содействие.**

Предоставьте, пожалуйста, подробные и развернутые ответы на все вопросы Анкеты, без исключений. В случае если вопрос не относится к Вашей компании, поставьте ответ «не применимо» и предоставьте краткое обоснование.

Допустимо предоставлять ссылку на общедоступный источник информации, где имеются данные по запрашиваемым вопросам в полном объеме.

Если информация, запрашиваемая в настоящей Анкете, содержит персональные данные физических лиц, просим Вас подтвердить получение согласия у соответствующих физических лиц на обработку их персональных данных в ООО «КАМАЗ-Энерго».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование лица |  |
| 2. | Сокращенное наименование лица |  |
| 3. | Прежнее полное и сокращенное фирменное наименование лица (если менялось), с указанием даты изменения |  |
| 4. | Основной вид деятельности |  |
| 5. | Юридический адрес |  |
| 6. | Фактический адрес, по которому осуществляется деятельность (если отличается от юридического) |  |
| 7. | Телефон, факс |  |
| 8. | Адрес официального сайта Компании в Интернет |  |
| 9. | Наименование банка(-ов) и банковские реквизиты, которые будут использоваться по договору |  |
| 10. | ФИО и должность контактного лица, ответственного за работу с ОАО «КАМАЗ» |  |
| 11. | Телефон, электронная почта контактного лица |  |
| 12. | ИНН и дата государственной регистрации |  |
| 13. | ФИО членов совета директоров или другого аналогичного управляющего органа |  |
| 14. | ФИО Генерального директора/ Президента компании/ Наименование и адрес управляющей компании |  |
| 15. | ФИО исполнительного, коммерческого, финансового директора либо руководителя по соответствующему направлению |  |
| 16. | ФИО и ИНН главного бухгалтера компании |  |
| 17. | Являются ли бенефициары (конечные собственники) владеющие 20% и более компании и руководители компании (включая членов совета директоров или другого аналогичного управляющего органа) лицом, связанным с государством, как это определено в договоре.  Если да, необходимо указать ФИО таких работников компании, соответствующие органы власти, политические партии или организации и т.п. |  |
| 18. | Примерная среднегодовая численность персонала |  |
|  | *В случае если примерная среднегодовая численность персонала менее 1 тысячи человек:*  Имеет ли компания необходимые ресурсы, собственные или арендованные, для выполнения обязательств по договору? (пожалуйста, опишите такие ресурсы, с указанием существенной детальной информации при отсутствии этой информации в открытых источниках, например, адрес склада, производственного либо торгового помещения и пр.) |  |
| 19. | Имеет ли компания необходимые лицензии или членство в саморегулируемых организациях (СРО) (если применимо в соответствии с законодательством) для предоставления услуг/ выполнения работ/ поставки товаров? (укажите, пожалуйста, название лицензий и сроки их действия/наименование и ИНН СРО) |  |
| 20. | Планирует ли Ваша компания привлекать субподрядчиков для выполнения обязательств по договору? |  |
| 21. | Планирует ли Ваша компания перепродавать продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго»?  Планируется ли для осуществления перепродажи продукции ООО «КАМАЗ-Энерго» привлекать посредников/агентов? |  |
| 22. | Планирует ли Ваша компания перепродавать чью-либо продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго»? |  |
|  | *В случае утвердительного ответа на вопросы 20-22*  Укажите, пожалуйста, данные о третьих лицах, приведенных выше, (полное наименование лица, ИНН, адрес регистрации, ФИО руководителя)  Предоставьте, пожалуйста, краткие пояснения необходимости привлекать субподрядчиков и посредников.  Укажите, пожалуйста, являются ли третьи лица, приведенные выше (производители/посредники/субподрядчики/компании, которым будет перепродаваться продукция ООО «КАМАЗ-Энерго», лицами, связанными с государством или публичными органами, либо публичными должностными лицами? |  |
|  | *В случае утвердительного ответа на вопрос 21*  Пожалуйста, укажите  - страны, в которые Вами планируются поставки продукции ООО «КАМАЗ-Энерго»  - являются ли контрагенты, которым вы планируете перепродавать продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго», конечными покупателями |  |
| 23. | С целью соблюдения норм деловой этики и антикоррупционных требований, есть ли в вашей компании:  Кодекс поведения или кодекс этики или другой аналогичный документ;  Антикоррупционная политика или аналогичный документ;  Политики и процедуры по взаимодействию с контрагентами, их проверке на благонадежность и т.п.;  Иные политики и процедуры, позволяющие снизить риски коррупции;  Тренинги по нормам деловой этики и/или антикоррупционным требованиям;  Должностное лицо, ответственное за обеспечение соблюдения норм деловой этики и/или антикоррупционных требований? |  |
| 24. | Были ли случаи привлечения кого-либо из действующих собственников, руководителей, а также лиц, надлежащим путем уполномоченных представлять интересы компании к уголовной, административной или иной ответственности за экономические правонарушения, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства, а также коррупционные действия и действия, направленные на легализацию доходов, полученных преступным путем? (при наличии таковых, необходимо предоставить детали) |  |
| 25. | Были ли случаи привлечения компании к ответственности за нарушение норм применимого законодательства, в том числе за экономические правонарушения/преступления, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства (за исключением незначительных нарушений в ходе нормальной хозяйственной деятельности), а также коррупционные действия и действия, направленные на легализацию доходов, полученных преступных путем? (при наличии таковых, пожалуйста, предоставьте детали) |  |
| 26. | Действующие организации (не более трех) и банки (не более двух), которые могут дать рекомендации о компании (при наличии таковых), с указанием:  ФИО и должности контактного лица;  Полного наименования организации;  Вида взаимоотношений (например, поставщик, клиент, консультант и т.п.);  Адреса/Факса/Телефона |  |
| 27. | Доля сделок с ООО «КАМАЗ-Энерго» (с учетом планируемого договора) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Доля в УК (СК),  % голосующих акций  (5% и более) | ИНН | ФИО/ Наименование | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель, участник, акционер, иной бенефициар, владеющий 5% и более |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Разъяснения о предоставлении информации по всей цепочке собственников контрагентов, включая конечных бенефициаров (владеющих 5% и более) (вплоть до физических лиц).*

*1. Для организационной формы ООО необходимо указать всех участников с долей в уставном капитале более 5%.*

*В случае если участниками ООО являются другие юридические лица (ООО, ЗАО, ОАО), необходимо также предоставить информацию о руководителях таких юридических лиц и всех их бенефициарах (владеющих 5% и более) вплоть до физических лиц, либо государственных/муниципальных органов.*

*2. Для организационных форм ЗАО и ОАО необходимо указать всех акционеров с долей голосующих акций более 5%.*

*В случае если участниками ЗАО или ОАО являются другие юридические лица (ООО, ЗАО, ОАО), необходимо также предоставить информацию о руководителях таких юридических лиц и всех их бенефициарах (владеющих 5% и более) вплоть до физических лиц и государственных/муниципальных органов.*

Я, нижеподписавшийся, уполномоченный отвечать на вопросы настоящей Анкеты, настоящим подтверждаю следующее:

1. Вся информация, изложенная в ответах в настоящей Анкете, является достоверной и полной;

2. Согласие физических лиц на обработку в ООО «КАМАЗ-Энерго» их персональных данных, приведенных в настоящей анкете, получено;

3. Мне известно, что ООО «КАМАЗ-Энерго» будет полагаться на изложенную выше информацию при принятии решения о заключении или продлении договорных обязательств со мной/моей организацией, и что любая представленная ложная или вводящая в заблуждение информация может служить основанием для расторжения договорных отношений.

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, печать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Краткая анкета контрагента**

**Анкета для контрагентов физических лиц (индивидуальных предпринимателей либо по договорам гражданско-правового характера)**

**В целях обеспечения основополагающих принципов и требований противодействия коррупции ООО «КАМАЗ-Энерго» запрашивает информацию о деятельности и функционировании настоящих и потенциальных контрагентов. В этой связи мы просим Вас заполнить настоящую Анкету контрагента (далее – «Анкета»). Мы благодарны за оказанное содействие.**

Предоставьте, пожалуйста, подробные и развернутые ответы на все вопросы Анкеты, без исключений. В случае если вопрос не относится к Вашей компании, поставьте ответ «не применимо» и предоставьте краткое обоснование.

Допустимо предоставлять ссылку на общедоступный источник информации, где имеются данные по запрашиваемым вопросам в полном объеме.

Если информация, запрашиваемая в настоящей Анкете, содержит персональные данные физических лиц, просим Вас подтвердить получение согласия у соответствующих физических лиц на обработку их персональных данных в ООО «КАМАЗ-Энерго».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Организационно-правовая форма (например, индивидуальный предприниматель) (при наличии) |  |
| 2. | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 3. | Фамилия, Имя, Отчество |  |
| 4. | Дата рождения |  |
| 5. | Гражданство (подданство) |  |
| 6. | Адрес места жительства (регистрации) |  |
| 7. | Телефон/Факс |  |
| 8. | Адрес электронной почты и, если имеется, официального сайта в Интернет |  |
| 9. | ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты контактного лица, ответственного за работу с ООО «КАМАЗ-Энерго» (при наличии) |  |
| 10. | Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (если применимо):  Дата регистрации;  Государственный регистрационный номер;  Наименование регистрирующего органа;  Место регистрации. |  |
| 11. | ФИО и ИНН главного бухгалтера (при наличии) |  |
| 12. | Являетесь ли Вы лицом, связанным с государством, как это определено в договоре.  Если да, необходимо указать ФИО таких работников компании, соответствующие органы власти, политические партии или организации и т.п. |  |
| 13. | Имеете ли Вы необходимые ресурсы, собственные или арендованные, для выполнения обязательств по договору с ООО «КАМАЗ-Энерго»? (пожалуйста, опишите такие ресурсы, с указанием существенной детальной информации при отсутствии этой информации в открытых источниках, например, опыт аналогичной работы, наличие соответствующей подтвержденной квалификации и пр.) |  |
| 14. | Имеете ли Вы необходимые лицензии или членство в саморегулируемых организациях (СРО) (если применимо в соответствии с законодательством) для предоставления услуг/ выполнения работ/поставки товаров? (укажите, пожалуйста, название лицензий и сроки их действия/наименование и ИНН СРО) |  |
| 15. | Планируете ли Вы привлекать субподрядчиков для выполнения обязательств по договору или перепродавать продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго» посредникам и/или конечным потребителям или перепродавать чью-либо продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго »? |  |
| 16. | *В случае утвердительного ответа на предыдущий вопрос*  Укажите данные о третьих лицах, приведенных выше, (полное наименование лица, ИНН, адрес регистрации, ФИО руководителя), а также страны, в которые планируется перепродавать продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго» посредникам и/или конечным потребителям.  Предоставьте, пожалуйста, краткие пояснения необходимости привлекать субподрядчиков и посредников. |  |
| 17. | Были ли случаи привлечения Вас, кого-либо из действующих назначенных Вами руководителей или иных лиц, надлежащим путем уполномоченных представлять Ваши интересы, к уголовной, административной или иной ответственности за экономические правонарушения/преступления, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства, а также коррупционные действия и действия, направленные на легализацию доходов, полученных преступным путем? (при наличии таковых, необходимо предоставить детали) |  |
| 18. | Действующие организации (не более трех) и банки (не более двух), которые могут дать рекомендации о компании, с указанием  ФИО и должности контактного лица;  Полного наименования организации;  Вида взаимоотношений (например, поставщик, клиент, консультант и т.п.);  Адреса/Факса/Телефона (при наличии) |  |
| 19. | Доля сделок с ООО «КАМАЗ-Энерго» (с учетом планируемого договора) |  |

Я, нижеподписавшийся, уполномоченный отвечать на вопросы настоящей Анкеты, настоящим подтверждаю следующее:

1. Вся информация, изложенная в ответах в настоящей Анкете, является достоверной и полной;

2. Согласие физических лиц на обработку в ООО «КАМАЗ-Энерго» их персональных данных, приведенных в настоящей анкете, получено;

3. Мне известно, что ООО «КАМАЗ-Энерго» будет полагаться на изложенную выше информацию при принятии решения о заключении или продлении договорных обязательств со мной/моей организацией, и что любая представленная ложная или вводящая в заблуждение информация может служить основанием для расторжения договорных отношений.

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, печать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Краткая анкета контрагента**

**Анкета для контрагентов, связь которых с государством следует из их правового статуса или организационно-правовой формы**

**В целях обеспечения основополагающих принципов и требований противодействия коррупции ООО «КАМАЗ-Энерго» запрашивает информацию о деятельности и функционировании настоящих и потенциальных контрагентов. В этой связи мы просим Вас заполнить настоящую Анкету контрагента (далее – «Анкета»). Мы благодарны за оказанное содействие.**

Предоставьте, пожалуйста, подробные и развернутые ответы на все вопросы Анкеты, без исключений. В случае если вопрос не относится к Вашей компании, поставьте ответ «не применимо» и предоставьте краткое обоснование.

Допустимо предоставлять ссылку на общедоступный источник информации, где имеются данные по запрашиваемым вопросам в полном объеме.

Если информация, запрашиваемая в настоящей Анкете, содержит персональные данные физических лиц, просим Вас подтвердить получение согласия у соответствующих физических лиц на обработку их персональных данных в ООО «КАМАЗ-Энерго».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование лица |  |
| 2. | Сокращенное наименование лица |  |
| 3. | Юридический адрес |  |
| 4. | Фактический адрес, по которому осуществляется деятельность (если отличается от юридического) |  |
| 5. | Телефон/Факс |  |
| 6. | Адрес официального сайта Компании в Интернет |  |
| 7. | ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты контактного лица, ответственного за работу с ООО «КАМАЗ-Энерго» |  |
| 8. | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 9. | ФИО единоличного исполнительного органа, должность |  |
| 10. | ФИО и ИНН главного бухгалтера компании |  |
| 11. | Планируется ли привлечение субподрядчиков для выполнения обязательств по договору или перепродажа продукции ООО «КАМАЗ-Энерго» посредникам и/или конечным потребителям или перепродажа чьей-либо продукции ООО «КАМАЗ-Энерго»? |  |
| 12. | *В случае утвердительного ответа на предыдущий вопрос*  Укажите данные о третьих лицах, приведенных выше, (полное наименование лица, ИНН, адрес регистрации, ФИО руководителя), а также страны, в которые планируется перепродавать продукцию ООО «КАМАЗ-Энерго» посредникам и/или конечным потребителям.  Предоставьте, пожалуйста, краткие пояснения необходимости привлекать субподрядчиков и посредников. |  |
| 13. | Были ли случаи привлечения членов коллегиальных и (или) исполнительных органов управления к уголовной, административной или иной ответственности за экономические правонарушения, нарушения требований законодательства о налогах и сборах, таможенного законодательства, а также коррупционные действия и действия, направленные на легализацию доходов, полученных преступным путем? (при наличии таковых, необходимо предоставить детали) |  |
| 14. | Доля сделок с ООО «КАМАЗ-Энерго» (с учетом планируемого договора) |  |

Я, нижеподписавшийся, уполномоченный отвечать на вопросы настоящей Анкеты, настоящим подтверждаю следующее:

1. Вся информация, изложенная в ответах в настоящей Анкете, является достоверной и полной;

2. Согласие физических лиц на обработку в ООО «КАМАЗ-Энерго» их персональных данных, приведенных в настоящей анкете, получено;

3. Мне известно, что ООО «КАМАЗ-Энерго» будет полагаться на изложенную выше информацию при принятии решения о заключении или продлении договорных обязательств со мной/моей организацией, и что любая представленная ложная или вводящая в заблуждение информация может служить основанием для расторжения договорных отношений.

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, печать\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**к закупочной документации**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Д О Г О В О Р №\_\_\_\_\_**

НА ПОСТАВКУ ТОВАРА

г. Набережные Челны "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**ООО «КАМАЗ – Энерго»**, именуемое в дальнейшем "ПОКУПАТЕЛЬ", в лице генерального директора Шакирова Р.Г., действующего на основании Устава с одной стороны и (организация) , именуемое в дальнейшем "ПРОДАВЕЦ", в лице Генерального директора Ф.И.О., действующего на основании учредительного документа с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.     Продавец обязуется передать Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить на условиях настоящего договора следующий товар:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед.изм. | Кол-во | Цена за ед.руб., в т.ч. НДС | Сумма, руб.,  в т.ч. НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |

Общая стоимость Товара, поставляемого по настоящему договору, составляет ------------ рублей 00 коп., в т.ч. НДС 18% - ------------------

**2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ**

2.1. Качество, маркировка и упаковка поставляемого товара должны соответствовать согласованной, нормативной и технической документации, сертификату соответствия по ГОСТ 8050-85.

2.2.Каждая партия товара, отгруженная "ПРОДАВЦОМ", сопровождается накладными по форме «ТОРГ-12», счет-фактурой, документом, удостоверяющим его качество, с указанием результатов лабораторного контроля, даты изготовления, заверенных штампом.

2.3. Приемка товара по количеству и качеству осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации с момента поступления товара на склад «ПОКУПАТЕЛЯ». При обнаружении недостатков поставленного товара по количеству и качеству у «ПОКУПАТЕЛЯ», «ПРОДАВЕЦ» должен быть извещен в соответствии с п.1 ст.483 ГК РФ. Товар сдается на ответственное хранение на склад согласно ст. 514 ГК РФ. «ПРОДАВЦУ» направляется телеграмма для дальнейшей совместной приемки, представитель которого должен прибыть в указанный в телеграмме срок. Дальнейшая приемка товара производится с участием представителя «ПРОДАВЦА», а в случае его не явки в срок – в одностороннем порядке. По результатам приемки товара по количеству и качеству совместно с представителем «ПРОДАВЦА» составляется акт приемки по принятой у «ПОКУПАТЕЛЯ» форме. Результаты приемки являются окончательными.

2.4. «ПОКУПАТЕЛЬ» вправе предъявить «ПРОДАВЦУ» требования, вытекающие из ненадлежащего качества товара в период использования.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Основная форма расчетов – платежными поручениями в течение не менее 30 календарных дней с момента поступления товара на склад «ПОКУПАТЕЛЯ».

Цены остаются фиксированными в течение шести месяцев с момента подписания договора поставки. В дальнейшем возможна  индексация цен один раз в шесть месяцев по согласованию сторон при наличии обоснованного предложения Продавца.

**3.2. Основанием для индексации цены может быть следующее:**

Изменение среднерыночной цены, подтвержденное анализом цен не менее чем у трех поставщиков, имеющих опыт поставок аналогичного товара.

Изменение индексов потребительских цен, подтвержденное данными Федеральной службы государственной статистики.

Изменение цен изготовителей продукции, подтвержденное письмами заводов изготовителей в которых должны быть указаны старые цены на товары, новые цены, а также дата вступления новых цен в силу (применяется для поставщиков являющихся изготовителями);

Изменение цен, подтвержденное письмами заводов-изготовителей с указанием процента изменения цены, а также даты вступления в силу данных условий (применяется для поставщиков, не являющихся изготовителями)

Изменение цен при условии предоставления обоснованного предложения об изменении цен с указанием даты начала применения новых цен. При наличии одного из вышеуказанных обстоятельств, любая из сторон имеет право обратиться к другой стороне с  письменно обоснованным предложением изменения цен не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого применения новых цен. При этом предложения по изменению цен менее 5% не рассматривается. В случае согласия другой стороны на изменение цен, стороны заключают дополнительное соглашение. В случае отказа другой стороны от изменения цен, сторона, инициирующая изменение цен, вправе отказаться от исполнения договора, письменно уведомив другую сторону об этом не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения договора, которая указывается в направляемом уведомлении.

3.3. Фактический объем поставленного товара определяется по сопроводительным документам (накладной и счет –фактурой) каждой отгрузки .

**4. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

4.1. Поставка товара производится, на основании заявки , направляемой Продавцу не позднее 20 рабочих дней до предполагаемого периода поставки.

Заявка на отгрузку направляется Продавцу по электронной почте. Продавец в течение двух рабочих дней с момента получения заявки на отгрузку подтверждает сообщением на электронный адрес, указанный Покупателем , принятие её к исполнению.

Подтверждение заявки должно иметь подпись уполномоченного лица Продавца.

Дополнительные поставки, осуществляются в соответствии с дополнительной заявкой на отгрузку.

Покупатель не гарантирует выборку заявленных товаров в полном объеме.

4.2. Товар поставляется автотранспортом поставщика до расходного склада жидкого аммиака (РСЖА ) ООО «КАМАЗ-Энерго», с обязательным сопровождением груза накладными, счет-фактурами , паспортами, сертификатами соответствия, в соответствии с требованиями правил перевозки особо опасных грузов.

4.3. Затраты по транспортировке товара несет «ПРОДАВЕЦ».

**5. ТАРА И УПАКОВКА**

5.1. Товар поставляется в автотранспортной цистерне Поставщика, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для транспортировки жидкого аммиака, обеспечивать полную сохранность товара на весь срок его транспортировки безопасность перегрузки в емкость-хранилище Покупателя.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1 «Продавец» обязуется:

- в течение 10 дней предоставить выписку из единого государственного реестра юридических лиц с указанием сведений о месте нахождения;

-осуществлять деятельность в соответствии с требованиями природоохранного законодательства

-предоставлять всю требуемую ООО «КАМАЗ-Энерго» информацию, касающуюся возможного негативного воздействия на окружающую среду поставляемой продукцией.

6.2 «Покупатель» обязуется проинформировать «Продавца» о действующей в ООО «КАМАЗ-Энерго» интегрированной системе менеджмента (ИСМ).

6.3. За нарушение условий Настоящего Договора стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.4.В случае несвоевременной поставки Товара либо его части в соответствии с условиями Договора, «ПОКУПАТЕЛЬ» вправе предъявить «ПРОДАВЦУ» пени в размере 0,1 % от суммы подлежащего поставке Товара за каждый день просрочки.

6.5.Проценты по денежным обязательствам, предусмотренные статьей 317.1 ГК РФ, при возникновении денежных обязательств по настоящему договору не начисляются.

6.6. Условия Настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права по Настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

6.7. Соблюдать правила внутриобъектового режима «ПОКУПАТЕЛЯ». Не допускать случаи хищения имущества «ПОКУПАТЕЛЯ», появления работников «ПРОДАВЦА» в состоянии опьянения, курить и ремонтировать автомобиль на территории «ПОКУПАТЕЛЯ». Не допускать незаконный вывоз, попытку вывоза материально производственных запасов, принадлежащих «ПОКУПАТЕЛЯ». Не допускать ввоз (внос) на территорию «ПОКУПАТЕЛЯ»: ноутбуки, планшетные и карманные компьютеры и принадлежности к ним, накопители информации- жесткие диски и SSID накопители, лазерные диски; флэш-карты, ауди и мультимедийные плееры, электронные книги, иные устройства для персональных компьютеров, оборудованные USB, мини USB –портом (в том числе со сведениями частного характера), без соответствующего разрешения и другие нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, предусмотренные Инструкцией о пропускном и внутриобъектовом режимах в группе организаций ПАО «КАМАЗ» и Правилами внутреннего трудового распорядка, действующим у «ПОКУПАТЕЛЯ», связанными с посягательствами на сохранность собственности, коммерческой тайны и информационных баз данных «ПОКУПАТЕЛЯ». В случае нарушения работниками «ПРОДАВЦА» пропускного режима и (или) Правил внутреннего распорядка «ПОКУПАТЕЛЯ», «ПРОДАВЕЦ» оплачивает «ПОКУПАТЕЛЮ» штраф в размере 5 тысяч рублей по каждому факту такого нарушения

**7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1.Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение обязательств, обусловленные обстоятельст­вами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предви­деть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданс­кие волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2.Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или другими компетентными органами, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3.Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

7.4.Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3-х последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут "ПРОДАВЦОМ" и "ПОКУПАТЕЛЕМ" путем направления уведомления другой стороне.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1 Все споры и разногласия, возникающие по настоящему договору, урегулируются путем переговоров. Срок рассмотрения претензий – 15 дней с момента их направления.

8..2. При не урегулировании споров путём переговоров, все споры, разногласия, требования или претензии, возникающие из настоящего договора (соглашения) или в связи с ним, либо вытекающее из него, в том числе, касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат окончательному разрешению в Третейском суде при Торгово-промышленной палате г. Набережные Челны и региона "Закамье" в соответствии с регламентом указанного третейского суда, либо в Арбитражный суд Республики Татарстан по выбору Истца. Решение, вынесенное третейским судом при ТПП г. Набережные Челны и региона «Закамье», является окончательным и обжалованию не подлежит.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Взаимоотношения сторон по поставке в части, не предусмотренной настоящим договором, регулируется действующим законодательством РФ.

9.1.1. Стороны обязуются воздерживаться от любой противозаконной деятельности, способной нанести ущерб деловой репутации Сторон и/или их партнеров.

9.2. «Продавец» обязуется обеспечивать, чтобы все аффилированные с ним физические и юридические лица, действующие по настоящему [Договору] (далее каждое из них именуется **«Аффилированное лицо»),** включая без ограничений владельцев, директоров, должностных лиц, работников и агентов «Продавца», соблюдали гарантии настоящей оговорки.

9.2.1. Для целей настоящей комплаенс оговорки нижеприведённые термины имеют следующее значение:

«**Публичное должностное лицо**» - лицо, избранное в представительный орган любого уровня, судья, лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию, выполняющее организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции в любом Публичном органе, а также кандидаты на должность публичного должностного лица.

Организационно-распорядительные функции включают в себя, например, руководство коллективом, расстановку и подбор кадров, организацию труда или службы подчиненных, поддержание дисциплины, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий.

К административно-хозяйственным функциям могут быть, в частности, отнесены полномочия по управлению и распоряжению имуществом и денежными средствами, находящимися на балансе и банковских счетах организаций и учреждений, воинских частей и подразделений, а также совершение иных действий: принятие решений о начислении заработной платы, премий, осуществление контроля за движением материальных ценностей, определение порядка их хранения и т.п.

«**Лицо, связанное с государством»** - а) государство; (б) публичное должностное лицо; (в) публичный орган; (г) лицо, которое непосредственно является близким родственником публичного должностного лица, либо лица, указанного в разделах (д) и (е) настоящего абзаца; (д) сотрудник, руководитель, конечный бенефициар (владеющий 20% и более) коммерческой организации, которая прямо или косвенно контролируется государством или Публичным органом, или (е) сотрудник, руководитель некоммерческой организации, которая создана и/или членом которой является государство, и/или Публичный орган и/или Публичное должностное лицо; (ж) коммерческая организация, конечным бенефициаром либо руководителем (включая членов Совета директоров либо другого аналогичного управляющего органа) которой является лицо, указанное в пунктах (а), (б), (в), (г), (д) и (е), владеющее 20% и более.

**«Контроль**» означает, в отношении юридического лица, право какого-либо лица обеспечивать, чтобы стратегические, финансовые и операционные решения принимались в соответствии с указаниями такого контролирующего лица:

(a) в силу владения акциями (долями) в уставном капитале данного или любого иного

юридического лица или осуществления прав на участие в голосовании в отношении данного или любого иного юридического лица; или

(б) в силу любых полномочий, предоставленных учредительными, внутренними или нормативными документами, регулирующими деятельность данного или любого иного юридического лица, или любыми иными документами.

**«Публичные органы»** - (а) органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством

субъектов Российской Федерации, в том числе законодательные, судебные и исполнительные (в том числе, правоохранительные органы, Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы); (б) избираемые непосредственно населением и (или)

образуемые представительным и/или исполнительным органом муниципального образования органы, наделенные собственными полномочиями по решению вопросов местного значения; (в) органы государственной власти иностранного государства, образуемые и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством иностранного государства, в том числе, но не ограничиваясь этим, законодательные, исполнительные, судебные и иные органы, а также политические партии и общественные организации; (г) международные публичные организации; (д) политические партии и общественные организации е) некоммерческие организации с участием лица, связанного с государством.

**«Международная публичная организация»** - объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей в гражданских, политических, культурных, социальных и экономических сферах, членами которых являются субъекты из разных стран.

**«Близкие родственники»** - лица, связанные кровной прямой (родители, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушки, бабушки) и боковой родственной связью ( двоюродные братья и сестры, тети, дяди, племянники) или семейно-правовой связью ( супруги, близкие родственники супругов, усыновители, усыновленные, супруги детей).

9.2.2. «Продавец» и все Аффилированные лица обязуются не совершать прямо или косвенно в связи с настоящим [Договором] следующих действий:

9.2.2.1. Платить, предлагать, обещать либо разрешать уплатить какие-либо денежные средства или предоставить иные ценности (включая подарки, развлечения и субсидии) каким-либо **Лицам, связанным с государством**, в целях неправомерного получения, сохранения или ведения бизнеса либо получения незаконных преимуществ для ООО «КАМАЗ-Энерго»; а также

9.2.2.2. Не совершать иных действий, которые нарушают действующие законы, запрещающие взяточничество в сфере коммерции, включая коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства ведения бизнеса.

9.2.3. «Продавец» [не является] Лицом, связанным с государством, и [не имеет] Публичных должностных лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. «Продавец» обязуется незамедлительно информировать ООО «КАМАЗ-Энерго» в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Публичное должностное лицо станет должностным лицом или работником «Продавца» либо приобретет прямую или косвенную долю участия в «Продавце».

9.2.4. «Продавец» создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования.

9.2.5. «Продавец» и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. «Продавец» обязуется немедленно информировать ООО «КАМАЗ-Энерго» в письменной форме, если «Продавец» или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий.

9.2.6. «Продавец» обязуется обеспечивать, чтобы все документы, которые будут подготовлены, утверждены либо оформлены в связи с настоящим [Договором], включая без ограничений документацию, связанную со средствами, затраченными от имени ОАО «КАМАЗ» в связи с настоящим [Договором], были полными, достоверными и точными. «Продавец»

обязуется в течение не менее пяти лет хранить документацию в связи с настоящим Договором.

9.2.7. «Продавец» настоящим подтверждает, что он ознакомился с Комплаенс политикой ОАО «КАМАЗ», доступной на официальном веб-сайте ОАО «КАМАЗ». [Контрагент] удостоверяет, что он полностью понимает Комплаенс политику ОАО «КАМАЗ».

9.2.8. «Продавец» обязуется добросовестно оказывать ООО «КАМАЗ-Энерго» помощь и содействие в случае действительного или возможного нарушения требований настоящей Антикоррупционной оговорки, в том числе обязуется обеспечивать возможность проведения опроса своих владельцев, директоров, должностных лиц и прочих Аффилированных лиц.

9.2.9. В течение срока действия договора и пяти лет после его окончания ООО «КАМАЗ-Энерго» имеет право проверять всю документацию «Продавца», которая относится к настоящему [Договору], чтобы удостовериться в том, что «Продавец» соблюдает требования настоящей оговорки, в том числе документацию, касающуюся товаров/услуг и платы за товары/услуги, поставленные/оказанные «Продавцом» по настоящему [Договору], и платежей, произведённых

«Продавцом» от имени и по поручению ООО «КАМАЗ-Энерго». ООО «КАМАЗ-Энерго» вправе проводить эти проверки самостоятельно либо через своих представителей из числа третьих лиц. ООО «КАМАЗ-Энерго» обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем [Договоре]. ООО «КАМАЗ-Энерго» несёт свои внутренние расходы и оплачивает расходы аудиторов.

9.2.10. В дополнение ко всем прочим имеющимся у него средствам правовой защиты в случае, если ООО «КАМАЗ-Энерго» установит, что «Продавец» нарушил или может нарушить какие-либо гарантии в настоящей комплаенс оговорке, ООО «КАМАЗ-Энерго» вправе отказаться от исполнения договора и потребовать расторжения настоящего [Договора] в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление об этом «Продавцу».

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями сторон и скреплены печатями сторон.

9.4. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим договором.

9.5. Сторона, изъявившая желание досрочно расторгнуть договор, обязана предупредить другую сторону за 1 месяц и направить письменное уведомление с объяснением причин расторжения договора.

9.6.В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны обязаны в 3-х дневной срок уведомить об этом друг друга.

9.7.Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

10.1. «ПОСТАВЩИК» обязуется:

10.1.1. Передать «ПОКУПАТЕЛЮ» Товар в порядке и на условиях Договора.

10.1.2. Передать «ПОКУПАТЕЛЮ» Товар, являющийся собственностью «ПОСТАВЩИКА», полностью свободный от прав третьих лиц, не состоящий в споре и под арестом, не являющийся предметом залога и т.п.

10.1.3. Одновременно с Товаром передать «ПОКУПАТЕЛЮ» принадлежности Товара, а также относящиеся к нему документы (технический паспорт, инструкцию по эксплуатации и т.п.), предусмотренные законодательством.

10.2. «ПОКУПАТЕЛЬ» обязуется:

10.2.1. Принять Товар по количеству, качеству, ассортименту и комплектности в соответствии с условиями Договора.

10.2.2. Оплатить Товар в порядке и в сроки, установленные Договором.

10.2.3. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара.

10.3. «ПОКУПАТЕЛЬ» вправе:

10.3.1. Отказаться от Товара, если "ПОСТАВЩИК" не передает или отказывается передать «ПОКУПАТЕЛЮ» относящиеся к Товару принадлежности или документы, которые он должен передать в соответствии с условиями Договора.

10.3.2. Отказаться от исполнения Договора, если «ПОСТАВЩИК» отказывается передать «ПОКУПАТЕЛЮ» Товар.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до -------- 2017 г., а в отношении неисполненных обязательств – до полного их исполнения сторонами.

В случае, если обязательства сторонами исполнены до указанной даты окончания срока действия, договор прекращает свое действие в момент полного исполнения обязательств сторон.

10.2.Сторонами достигнута договоренность о том, что «ПОКУПАТЕЛЬ» может в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом «ПРОДАВЕЦА» не менее чем за 10 (десять) рабочих дней. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. В случае, если «ПОКУПАТЕЛЬ» произвело любые авансовые платежи по договору, «ПРОДАВЕЦ» обязан в течении 5 (пять) рабочих дней вернуть суму аванса, а в случае просрочки возврата, уплатить неустойку в размере 0,05 % за каждый день просрочки.

**ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ**:  **ООО «КАМАЗ-Энерго»**  423800 РТ г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона, ул.Промышленная д.73  Почтовый адрес: 423827, РТ г. Набережные Челны,  пр-т Автозаводский, д.2  ОГРН 1071650011014  ИНН/КПП 1650157635/165001001  р/сч 40702810426240000688  к/сч 30101810200000000837  БИК 042202837  Филиал ОАО Банк ВТБ в г.Нижнем Новгороде  Тел. (8552) 37-28-96  **Генеральный директор**  **ООО «КАМАЗ-Энерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Г. Шакиров** | |  |  | | --- | --- | | **ПРОДАВЕЦ:**  **Лицо, имеющее право подписи**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.** |  | |

**Приложение 4**

**к закупочной документации**

***Ориентировочный график поставки из расчета на двенадцать календарных месяцев на аммиак жидкий технический марки А.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Ед. изм | Кол-во | 2016г. | | | 2017г. |
| 2 кв-л | 3 кв-л | 4 кв-л | 1 кв-л |
| 1. | Аммиак жидкий технический марка А (ГОСТ 6221-90) | тн | 60,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ**  **ООО «КАМАЗ-Энерго»**  423800 РТ г. Набережные Челны, Промышленно-коммунальная зона, промзона,  ул.Промышленная д.73  Почтовый адрес: 423827, РТ г. Набережные Челны, пр-т Автозаводский, д.2  ОГРН 10716815001  ИНН/КПП 1650157635/165001001  р/сч 40702810426240000688  к/сч 30101810200000000837  БИК 042202837  Филиал ОАО Банк ВТБ в г.Нижнем Новгороде  т (8552) 37-28-96  **Генеральный директор**  **ООО «КАМАЗ-Энерго»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Г.Шакиров** | **ПОСТАВЩИК** |